**企業・自治体派遣用**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | ※ | ※この欄は記入しないでください。 |
| **派　　遣　　推　　薦　　書** | | | | | |
|  | | | | | |
| 氏　名 |  | | 生年月日 (西暦) |  | |
| 上記の者は，出願資格を満たし，貴大学大学院経営管理研究科の学生として入学するにふさわしい者として，推薦します。 | | | | | |
| （西暦）　　年　　月　　日 | | | | | |
| 県立広島大学長　様 | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | 所在地 | | | |
|  | | 企業・自治体名 | | | |
|  | | 代表者 所属・職位  氏　名 　　　　　　　　　　　　　　　印 | | | |
|  | | 推薦者 所属・職位  氏　名 　　　　　　　　　　　　　　　　印 | | | |
|  | | | | | |
| １　企業・自治体（その他組織）が抱える重要課題 | | | | | |
|  | | | | | |
| 次ページに続きます。  **【記入上の注意事項】**  （注）１　代表者は，企業・自治体の代表者，又は同組織における派遣制度の運用責任者（人事・教育担当責任者等）  に限ります。所属・職位・氏名を明記ください。  ２　推薦者は，所属組織の長（又はそれに準ずる者）に限ります。所属・職位・氏名を明記してください。  ３　代表者・推薦者が作成（自署押印）し，厳封してください。 | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ２　派遣理由  企業・自治体が抱える課題に基づき，現在の取組状況と課題対応のために当該派遣者を推薦する理由及び当該派遣者の現在の職務内容を含めて記載ください。 | | | | | |
|  | | | | | |
| ３　派遣者の人物評価／業務評価  当該派遣者の特性及び業務における評価を具体的に記載ください。 | | | | | |
|  | | | | | |
| 下の項目別の表について，それぞれ，該当するものに一つチェックを入れてください。 | | | | | |
| 項目 | 大変優れている | 優れている | 平均的 | やや劣る | 劣る |
| 経営に関する知識 | □５ | □４ | □３ | □２ | □１ |
| リーダーシップ | □５ | □４ | □３ | □２ | □１ |
| チームワーク／協調性 | □５ | □４ | □３ | □２ | □１ |
| 行動力 | □５ | □４ | □３ | □２ | □１ |
| 独創性 | □５ | □４ | □３ | □２ | □１ |
| 企画力 | □５ | □４ | □３ | □２ | □１ |
| （比較対象の目安として，同職位に就く同僚を基準として比較した評価を記入ください。） | | | | | |
| ４　その他特記事項 | | | | | |
|  | | | | | |